

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КОЧЕТОЦЬКА САНАТОРНА ШКОЛА»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ПОЛОЖЕННЯ

**про учнівське самоврядування
шкільного парламенту «Лідер-сіті»**

I. Загальні положення

1. Учніське самоврядування шкільного парламенту «Лідер-сіті» у комунальному закладі «Кочетоцька санаторна школа» Харківської обласної ради є добровільним громадським формуванням, створеним на основі єдності інтересів учнів щодо реалізації своїх прав та обов'язків під час навчання у даному закладі.
2. Учніське самоврядування в санаторній школі, як процес організації учнями життєдіяльності свого колективу, керується у своїй діяльності Конвенцією ООН про права дитини, Конституцією України, законами України «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про позашкільну освіту», «Про громадські організації», Статутом комунального закладу «Кочетоцька санаторна школа», цим Положенням.
3. Учніське самоврядування санаторної школи пропонує дружні взаємини та співпрацює з різними громадськими об'єднаннями, педагогами і батьками на засадах взаємоповаги і незалежності.
4. Учасниками учнівського самоврядування школи можуть бути всі учні 5-11 класів навчального закладу.
5. Учніське самоврядування школи має певну структуру. (Додаток 1)

II. мета та завдання учнівського самоврядування школи

1. Учніське самоврядування базується на демократичних засадах у поєднанні з національними та загальнолюдськими принципами і спрямоване на:
 - формування і розвиток соціально активної особистості;
 - виховання патріота суверенної України з глибоко усвідомленою громадянською позицією, почуття національної свідомості;
 - забезпечення і захист прав та інтересів учнів, підвищення у них інтересу до знань;
 - пропаганду здорового способу життя;
 - запобігання негативним проявам в учнівському середовищі;
 - організацію дозвільно-розважальної діяльності.
2. Завдання учнівського самоврядування:
 - забезпечувати і захищати права й інтереси учнів на основі виконання правил та законів школи;
 - сприяти реалізації інтересів, можливостей, бажань дітей, залучити їх до різноманітної, змістової, цікавої діяльності;

- формувати почуття відповідальності, свідоме ставлення до участі кожного у вирішенні важливих справ шкільного життя;
- прагнути узгодженості інтересів між учнями і педагогами;
- створити умови масового прилучення учнів до організаторської роботи.

III. Органи управління учнівського самоврядування

Права та обов'язки

1. Вищим органом учнівського самоврядування школи є **Координаційна Рада**, в якій обираються по 1 представнику від кожного класу. Головою Координаційної Ради є педагог-організатор.

2. Виконавчим органом учнівського самоврядування санаторної школи є **члени Правління**, до складу яких входять по 1 представнику від 5-11 класів.

3. **Члени Правління** обираються на початку навчального року строком на один рік відкритим голосуванням на класних зборах учнів 5-11 класів. До членів Правління обираються найактивніші, встигаючі. Дисципліновані учні 5-11 класів, які користуються серед своїх товаришів авторитетом і довірою.

4. Члени Правління покликані активно сприяти керівництву школи, педагогічному колективу, брати активну участь в організації позаурочної виховної роботи, розвитку самообслуговування і виробленні в учнів основ здорового способу життя, бережливого ставлення до шкільної власності, у вихованні свідомої дисципліни і культури поведінки школярів.

5. Члени Правління сприяють вихованню свідомої дисципліни і культури поведінки учнів у школі і поза нею, виконання всіма школярами Правил для учнів, Правил внутрішнього розпорядку школи, контролює зовнішній вигляд учнів, організовує відпочинок школярів під час перерв та після уроків, бере участь в обговоренні оцінок поведінки учнів, проводить рейтинг участі класних колективів у заходах та рейтинг вихованості учнів.

6. **Президент** шкільного парламенту «Лідер-сіті» обирається шляхом таємного голосування під час проведення виборів строком на 2 роки.

7. Президент шкільного парламенту має такі повноваження:

- виносить на розгляд **Координаційної Ради** учнів питання, що турбують учнів, скликає чергові засідання **Координаційної Ради**,
- має право брати участь у роботі педагогічних рад,
- бере участь у засіданні членів Правління, підписує всі рішення та постанови членів Правління, має право накладати на них «вето», контролює їх виконання,
- здійснює загальний контроль за виконавською дисципліною представників центрів,
- координує роботу центрів та клубів за інтересами,
- представляє весь учнівський колектив школи (в адміністрації, при проведенні загальношкільних заходів тощо.)

- надає адміністрації школи подання про нагородження представників шкільних центрів.
8. **Секретар Президента** шкільного парламенту обирається на засіданні **Координаційної Ради** учнів строком на 1 рік.
 9. Секретар Президента шкільного парламенту веде протоколи засідань Координаційної Ради та членів Правління, контролює виконання прийнятих рішень, виступає з повідомленнями про виконання рішень.
 10. **Віце-президента** обирається на першому засіданні членів Правління шляхом відкритого голосування.
 11. Віце-президент планує і проводить засідання членів Правління, здійснює роботу щодо активізації діяльності центрів, контролює виконання членів Правління . У разі відсутності Президента виконує його обов'язки.
 12. Головною структурною одиницею учнівського самоврядування є первинний колектив – клас , який очолює **губернатор**. Самоврядування у класі має аналогічну структуру відповідно до структури виконавчого органу учнівського самоврядування санаторної школи.
 13. Основним органом самоврядування у класі є збори. На яких приймають рішення з питань класного колективу. Заслуховують інформацію про рішення членів Парламенту, накреслюють конкретні заходи щодо виконання цих рішень, беруть участь в обговоренні оцінок поведінки учнів класу та ін.
 14. Лінійка (он-лайн) є формою роботи учнівського самоврядування, на якій:
 - звітують голови центрів;
 - повідомляють план роботи;
 - приймають рішення щодо конкретних вчинків учнів;
 - підводять підсумок справ, які відбулися;
 15. До визначних дат та подій проводяться тематичні заходи, які готують класні колективи.

IV. Організація роботи органів учнівського самоврядування

1. Члени Правління учнів скликаються не рідше двох разів на рік, де затверджують Положення про учнівське самоврядування, визначають його структуру і термін повноважень, заслуховується звіт виконавчого органу самоврядування тощо.
2. Голови певних центрів призначає Президент шкільного парламенту.
3. Склад центрів формується відповідно до розділу доручень у класних колективах.
4. Зв'язок Голови центру з класними колективами здійснюється через губернаторів класів, які обираються на класних учнівських зборах, або представників центрів.
5. Циклограма роботи органів учнівського самоврядування:
 - Засідання Координаційної Ради – 1 раз на місяць;
 - Засідання членів Правління відповідно до їх плану роботи;

- Класні збори – 1 раз на місяць.

V. Основні напрями діяльності органів учнівського самоврядування

1. Відповідно до змісту виховної роботи санаторної школи працюють центри:

Центр «Мега мозок»:

відповідають за перевірку усіх підручників школи;
 проводять рейд перевірки шкільної форми та операцію «Дзвіночок»;
 надає допомогу педагогічному колективу школи у вихованні свідомої дисципліни, дотриманні учнями Правил для учнів;
 організовує чергування класних колективів по школі, на вечорах, призначає та інструктує відповідальних чергових
 виховує в учнях бережливе ставлення до збереження шкільного майна;
 використовує заходи виховного впливу до порушників дисципліни разом з шкільним психологом;
 надає допомогу вчителям в організації предметних тижнів, місячників, олімпіад, конкурсів, тематичних вечорів, створення лекторських груп тощо;
 контролює виконання домашніх завдань, ведення щоденників учнів;
 співпрацює з батьківським комітетом, шкільним парламентом із питань поведінки, дисципліни та порядку учнів.

Центр «Паті-Бум» :

- керує проведенням культурно – масових справ, організацією шкільних і класних вечорів, свят народного та шкільного календаря, розподіляє між класами та учнями доручення по підготовці цих заходів;
- організовує оформлення школи та класних кімнат;
- несе відповідальність за утримання та підготовку програми художньої частини і програму дозвілля;
- вивчає побажання учнів щодо організації і роботи гуртків художньої самодіяльності, образотворчого мистецтва, проводить запис в гуртки. Організовує проведення конкурсів і оглядів художньої самодіяльності.

Центр «Воїни світла» :

- допомага самотнім літнім людям, воїнам АТО та ЗСУ, інвалідам;
- допомага ветеранам праці, колишнім працівникам школи, запрошує їх на різноманітні шкільні свята, вітає зі святами;
- центр готує і проводить різноманітні благодійні акції;
- центр організовує роботу волонтерів, виявляє милосердя і здійснює заходи до Дня людей похилого віку, Дня інваліда, Дня захисту дітей тощо;
- контролює роботу класів по наданню допомоги дітям із соціально незахищених сімей (разом із соціальним педагогом);
- центр тісно співпрацює із заступниками директора з навчально-виховної роботи, виховної роботи, педагогом-організатором, соціальним педагогом, психологом школи.

Центр «Майстерня да Вінчі» :

- допомагає у створенні шкільної газети «ONLINE» ;
- організовує виставки по ОТМ ;

- наштовхує інших учнів на оформлення виставок;
- тісно співпрацює з вчителем ОТМ, допомагає йому у різноманітних конкурсах.

Прес-центр «Акули ЗМІ» :

- відповідає за своєчасний випуск шкільної газети «ONLINE», за те, щоб учні, вчителі та батьки дізнавалися про усі новини шкільного життя з шкільної газети;
- займаються фото - та відео – зйомкою усіх виховних та позакласних заходів.
- займаються оформлення виставок, та стенду.
- знімають та монтують відео на конкурси та свята.
- виготовляють шкільні новини.

Центр «Мерія» :

- відповідають за проведення виховних та позакласних заходів та звітують про їх проведення на зборах Парламенту;
- особисто відповідають за основні напрямки роботи Самоврядування;
- збирають ідеї учнів класів стосовно роботи Самоврядування і представляють їх на зборах Парламенту;
- представляють класам звіти роботи Парламенту.
- доводять до відома учнів про заходи, які будуть проводитися;
- розподіляє між класами доручення по підготовці шкільних заходів.

Центр «Спорт Лайф» :

- організують активну участь всіх вихованців у спортивному житті школи. - організовує профілактичну та спортивну роботу в школі.
- залучає учнів до роботи спортивних секцій.
- організовує в школі роботу спортивних секцій, спортивні змагання.
- організовує фізкультурні перерви.
- проводить профілактичну роботу з питань здоров'я.
- пропагує здоровий спосіб життя, веде боротьбу зі шкідливими звичками. - заохочує учнів до гарячого харчування у шкільній їдальні.
- організовує роботу шкільної агітбригади.

VI. Співробітництво педагогічного колективу і органів учнівського самоврядування

1. Педагогічний колектив спрямовує роботу органів учнівського самоврядування санаторної школи на згуртування шкільного і класних колективів, розвиток громадської активності та ініціативи учнів.
2. Директор школи призначає з числа педагогів наставників центрів, які мають право дорадчого голосу, допомагають у вирішенні проблем, активізують і спрямовують роботу центрів.
3. Педагоги-наставники є радниками, їх побажання можуть бути прийняті до уваги Координаційною Радою учнів і розглянуті на її засіданні.
4. Роботу органів класного самоуправління координує класний керівник. Він разом з радою класу, центрами спрямовує роботу класних зборів.